

KLASA: 300-01/08-01/86
 URBROJ: 2181/01-12/01-08-2
 Split, 10. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK
 Ivan Kuret, dipl.ing., v. r.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 22/01-pročišćeni tekst, 05/06 i 26/06-vjerodostojno tumačenje), članka 34. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 1/96 i 25/03), Gradsko poglavarstvo Grada Splita na 192. sjednici, održanoj 11. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
u svezi Plana poslovanja
Trgovačkog društva „Splitska kupališta“ d.o.o.

1. Daje se suglasnost na Plan poslovanja Trgovačkog društva „Splitska kupališta“ d.o.o., donesen na Skupštini održanoj dana 10. srpnja 2008. godine.

2. Usvaja se tekst Ugovora o obavljanju poslova zaštite i održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi za 2008. godinu.

3. Ovlašćuje se gradonačelnik Ivan Kuret za potpisivanje Ugovora iz točke 2. ovog Zaključka.

4. Grad Split osigurava iznos od 500.000,00 kn iz Rezerve-Proračuna Grada Splita za 2008. godinu, a do donošenja Izmjena i dopuna Proračuna za 2008. godinu, koja sredstva će biti isplaćena temeljem ispostavljenih računa.

5. Zadužuje se Služba za planiranje i izvršenje proračuna za realizaciju ovog Zaključka.

KLASA: 300-01/08-01/86
 URBROJ: 2181/01-12-08-3
 Split, 11. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK
 Ivan Kuret, dipl.ing., v. r.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 22/01 – pročišćeni tekst, 05/06 i 26/06 – vjerodostojno tumačenje), članka 34. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 1/96 i 25/03) i članka 8. stavka 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“ („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 40/07), Gradsko poglavarstvo Grada Splita na 192. sjednici, održanoj 11. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na
Prijedlog Statuta Javne ustanove
„Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“

Daje se suglasnost na Prijedlog Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“ koji Prijedlog je utvrdilo Upravno vijeće Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“ na svojoj 1. sjednici održanoj 9. srpnja 2008. godine.

KLASA: 350-01/08-01/0139
 URBROJ: 2181/01-12-08-2
 Split, 11. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK
 Ivan Kuret, dipl.ing., v. r.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97 - ispravak i 47/99 – ispravak) i članka 8. stavka 2. Odluke o osnivanju javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“ („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 40/07) Upravno vijeće javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“, na svojoj 2. sjednici održanoj 18. srpnja 2008. godine, donijelo je

STATUT
Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje
Grada Splita“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se u skladu s Odlukom o osnivanju javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“:

- status,
- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pečat,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnje ustrojstvo,
- tijela Zavoda za prostorno uređenje Grada Splita i djelokrug rada tijela,
- javnost rada,
- ostala pitanja značajna za rad Zavoda za prostorno uređenje Grada Splita.

Članak 2.

Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“ (u daljnjem tekstu: Zavod) javna je ustanova iz oblasti prostornog uređenja, a obavlja djelatnosti utvrđene Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Članak 3.

Osnivač Zavoda je Gradsko vijeće Grada Splita (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 4.

Zavod je osnovan na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Splita o osnivanju javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“, KLASA: 011-01/07-01/8, URBROJ: 2181/01-11-07-6, od 21. prosinca 2007. godine.

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST I PEČAT ZAVODA**Članak 5.**

Zavod obavlja svoju djelatnost, poslove i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Javna ustanova „Zavod za prostorno uređenje Grada Splita“. Naziv Zavoda mora biti istaknut na zgradi gdje se Zavod nalazi.

Članak 6.

Sjedište Zavoda je u Splitu, Obala kneza Branimira 17.

Zavod stječe svojstvo prave osobe upisom u registar ustanova Trgovačkog suda u Splitu.

Članak 7.

O promjeni naziva i sjedišta odlučuje Osnivač.

Članak 8.

Djelatnost Zavoda je izrada, odnosno sudjelovanje u izradi, prostornog plana uređenja grada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja koji se primjenjuju unutar teritorija Grada Splita, izrada izvješća o stanju u prostoru, priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, te izrada urbanističkih planova uređenja i obavljanje drugih poslova prostornog uređenja ako mu izradu tih planova odnosno obavljanje poslova povjeri Gradsko poglavarstvo Grada Splita.

Članak 9.

Zavod obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada kojeg donosi Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja uz suglasnost Osnivača.

Članak 10.

Zavod ime pečat okruglog oblika promjera 30 mm u kojem po obodu stoje riječi: „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE GRADA SPLITA“, a u sredini riječi „SPLIT“, u srednjoj trećini kvadratnog polja (12x12 mm) označenog uglovima.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE USTANOVE**Članak 11.**

Zavod posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom, Odlukom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Zavoda, u skladu s programom rada i financijskim planom Zavoda,

osiguravaju se iz proračuna Grada Splita i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Članak 12.

Za obveze prema trećim, Zavod odgovora svom svojom imovinom, a Osnivač solidarno i neograničeno.

Članak 13.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavod ostvari dobit, odluku o raspolaganju s dobiti, kao i način snošenja gubitka, donosi Upravno vijeće Zavoda uz prethodnu suglasnost Poglavarstva.

Zavod ne može, bez prethodne suglasnosti Poglavarstva, otuđiti ili opteretiti imovinu kojom raspolaže, ako pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kn. Za imovinu koju stječe bilo kakovim pravnim poslom, potrebna je prethodna suglasnost Poglavarstva, ukoliko njena vrijednost prelazi iznos od 500.000,00 kn.

Ukoliko obavljanjem djelatnosti Zavod stekne dobit, ona se može upotrijebiti isključivo za razvojne potrebe.

Članak 14.

Ravnatelj može samostalno, bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća, raspolagati s imovinom i sredstvima do visine vrijednosti od 100.000,00 kn.

Članak 15.

Zavod predstavlja i zastupa Ravnatelj.

Ravnatelj upravlja Zavodom, organizira i vodi rad i poslovanje, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Zavod u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO**Članak 16.**

Tijela Zavoda u okvirima svoje nadležnosti utvrđene zakonima, ovim Statutom i drugim propisima i aktima su: Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE**Članak 17.**

Zavodom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i četiri (4) člana.

Upravno vijeće imenuje i razrješava Gradsko poglavarstvo. Jedan član Upravnog vijeća imenuje se iz reda zaposlenika.

Mandat Predsjednika i članova Upravnog vijeća je četiri (4) godine bez ograničenja ponovnog imenovanja.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće tijelo koje ga je imenovalo. Odluku o razrješenju donosi također tijelo koje ga je imenovalo članom Upravnog vijeća. U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća, novi član imenuje se u roku od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu člana koji je razriješen.

Članak 18.

Upravno vijeće ima sljedeće zadaće:

- donosi Statut uz prethodnu suglasnost Poglavarstva,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi godišnji program rada i razvoja Zavoda, uz prethodnu suglasnost Poglavarstva i prati njegovu izvršavanje,
- donosi financijski plan Zavoda uz prethodnu suglasnost Poglavarstva i godišnji obračun,
- donosi opće akte Zavoda, ako zakonom, ovom Odlukom ili nekim drugim propisom nije drugačije odlučeno,
- nadzire provođenje akata,
- daje Poglavarstvu i Ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za djelatnost i poslovanje Zavoda,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju imovine u vlasništvu Zavoda do iznosa utvrđenog Statutom samostalno, a iznad određenog iznosa uz prethodnu suglasnost Poglavarstva,
- raspisuje javni natječaj za izbor Ravnatelja Zavoda te imenuje i razrješava Ravnatelja Zavoda po postupku utvrđenim zakonom, Statutom i drugim aktima,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, Statutom i drugim aktima, te o svim pitanjima koja se odnose na upravljanje Zavodom, a za koje nije propisana nadležnost Ravnatelja.

Članak 19.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće može raspravljati i odlučivati kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Sjednice Upravnog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog vijeća, a u njegovoj odsutnosti osoba koju on ovlasti.

2. RAVNATELJ

Članak 20.

Ravnatelj Zavoda:

- organizira i vodi poslovanje Zavoda,
- zastupa i predstavlja Zavod,
- odgovoran je za zakoniti rad Zavoda,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda,
- zastupa Zavod u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- izvršava odluke Upravnog vijeća,

- vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad Zavoda,
- za svoj rad odgovara Upravnome vijeću,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima i aktima.

Članak 21.

Za ravnatelja Zavoda može se imenovati osoba koja ima visoku stručnu spremu i najmanje 10 godina radnoga iskustva na poslovima prostornog planiranja te se istakla dosadašnjim znanstvenim, stručnim i sličnim radom na području prostornog uređenja.

Članak 22.

Ravnatelj se, temeljem javnog natječaja, imenuje na vrijeme od četiri godine, bez ograničenja ponovnog imenovanja.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.

Članak 23.

Ravnatelj Ustanove može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan. Upravno vijeće Zavoda donijeti će odluku o razrješenju ravnatelja:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje, u skladu s ugovorom o radnom odnosu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuje radni odnos, dovede do prestanka ugovora o radu,
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Zavoda ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Zavoda ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Zavoda.

Prije odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti, a Zavod je dužan raspisati natječaj u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 24.

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu, ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom i ovim Statutom.

Tužba iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

V. OPĆI AKTI

Članak 25.

U Zavodu se donose sljedeći opći akti:

- Statut,
- Odluka o unutrašnjem ustrojstvu,
- Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta,
- i drugi akti po potrebi.

Članak 26.

Opće akte iz članka 25. ovoga Statuta donosi Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, s time što na Statut suglasnost daje Gradsko poglavarstvo Grada Splita.

Članak 27.

Opći akti navedeni Statutom donijet će se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

VI. JAVNOST RADA**Članak 28.**

Rad Zavoda je javan.

Zavod je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovan.

Za obavještavanje javnosti Zavod može podnositi izvješća i druge vrste obavijesti o svom djelovanju.

Članak 29.

Zavod je dužan u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi ili drugom korisniku na njihov zahtjev, obavijest o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanje djelatnosti za koju je osnovan i dati mu potrebne podatke.

Članak 30.

Zavod je dužan u propisanom roku davati sredstvima javnoga informiranja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Zavod će uskratiti davanje informacije, odnosno uvid u dokumentaciju, ako je to zakonom ili drugim propisom određeno.

Članak 31.

Kada Zavod održava znanstvena, stručna i druga savjetovanja i skupove o pitanjima za koje je javnost zainteresirana, dužan je sredstva javnoga priopćavanja obavijestiti o tome i omogućiti im nazočnost.

**VI. OSTALA PITANJA ZNAČAJNA
ZA RAD ZAVODA****Članak 32.**

Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda i općih akata obavlja Gradsko poglavarstvo Grada Splita.

Članak 33.

Osim obveza utvrđenih Odlukom o osnivanju i ovim Statutom, Zavod je dužan podnositi polugodišnja izvješća o svom radu Poglavarstvu.

Poglavarstvo će u sklopu Prijedloga proračuna planirati sredstva za rad Zavoda sukladno prethodno utvrđenom programu rada i financijskom planu.

Zavod je dužan do 1. studenog podnijeti Poglavarstvu na suglasnost Prijedlog programa rada i Prijedlog financijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“.

PREDSJEDNIK
Upravnog vijeća
prof. dr. sc. Pavo Marović

Na temelju članka 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 22/01 – pročišćeni tekst, 05/06 i 26/06 – vjerodostojno tumačenje), članka 34. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 1/96 i 25/03), Gradsko poglavarstvo Grada Splita na 192. sjednici, održanoj 11. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK**pokroviteljstvu izložbe fotografija mladih autora**

1. Za potrebe pokrića troškova izložbe fotografija mladih autora „spliska.tiramola3“, Grad Split će osigurati sredstva u visini 5.800,00 kn.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Glave 1, Razdjela 1, Proračuna Grada Splita za 2008. godinu, a uplatiti će se na žiro račun broj: 2330003-11-000359388.

3. Zadužuje se Služba za planiranje i izvršenje proračuna za izvršenje ovog Zaključka.

KLASA: 612-01/08-01/227

URBROJ: 2181/01-12-08-3

Split, 11. srpnja 2008.

PREDSJEDNIK
Ivan Kuret, dipl.ing., v. r.

Na temelju članka 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 22/01 – pročišćeni tekst, 05/06 i 26/06 – vjerodostojno tumačenje), članka 34. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 1/96 i 25/03) i Programa borbe protiv bolesti ovisnosti za 2008. godinu („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 36/07), Gradsko poglavarstvo Grada Splita na 192. sjednici, održanoj 11. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o donaciji sredstava Slobodnoj umjetničkoj akademiji Split za projekt umjetničke psihoterapije za ovisnike koji se nalaze u Zatvoru u Splitu**

1. Grad Split donirat će sredstva Slobodnoj umjetničkoj akademiji Split u visini od 18.000,00 kuna za projekt umjetničke psihoterapije za ovisnike koji se nalaze u Zatvoru u Splitu.